

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI" – ALBA
ANNO SCOLASTICO 2021/2022

CLASSE 2° C

Disciplina: Economia aziendale

PROGETTAZIONE DIDATTICA ANNUALE

Elaborata e sottoscritta dai docenti:

cognome nome	firma
CLERICO Maria Anna	

COMPETENZE FINALI :

Conoscere i principali strumenti di pagamento e i titoli di credito (cambiali e assegni)

Saper effettuare i calcoli finanziari e i calcoli relativi all'unificazione e suddivisione dei rapporti di credito/debito.

Conoscere l'impresa italiana come sistema aperto e dinamico, mirando a far capire allo studente l'importanza di una corretta rilevazione contabile

Conoscere il concetto di reddito e di patrimonio

L'allievo dovrà saper esporre con precisione e proprietà di linguaggio tecnico i concetti appresi

MODULI

Modulo 1: Gli strumenti di regolamento degli scambi

Modulo 2: I calcoli finanziari

Modulo 3: Gestione, rilevazione e bilancio

Ripasso: lo scambio economico e i documenti della compravendita

Modulo 1: Gli strumenti di regolamento degli scambi

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Concetto di compravendita, tempi e modi di pagamento

Competenze finali del modulo:

Orientarsi tra i diversi mezzi di regolamento degli scambi commerciali

Contenuti:

- Titoli di credito
- Bonifici e Giroconti Bancari
- Assegno bancario e assegno circolare
- Altri mezzi di pagamento bancari
- Cambiali: caratteristiche, requisiti, struttura, trasferimento e smobilizzo

Metodologia didattica:

- ❖ Lezioni frontali e partecipate
- ❖ Analisi di situazioni e casi concreti
- ❖ Schematizzazione alla lavagna

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ Domande dal posto, test, quesiti alla lavagna
- ◆ Verifiche semi-strutturate
- ◆ Interrogazioni orali più approfondite

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

Distinguere i vari mezzi di pagamento. Compilare un assegno bancario. Leggere un assegno circolare. Compilare un pagherò e una tratta a due persone. Saper interpretare ordini di bonifico, MAV e distinte di presentazione di ricevute bancarie elettroniche.

Attività di recupero:

Esercitazioni domestiche aggiuntive con correzione, recupero in itinere parzialmente durante le ore di codocenza in laboratorio, eventuali corsi pomeridiani

Verifica di fine modulo: Interrogazioni orali e prove semi-strutturate

Modulo 2: I calcolo finanziari

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Calcoli percentuali ed equazioni di 1° grado
Concetto di investimento e di finanziamento

Competenze finali del modulo:

Saper risolvere semplici problemi relativi all'interesse e al montante. Saper risolvere semplici problemi relativi allo sconto commerciale e al valore attuale. Sapersi orientare tra i documenti relativi al rapporto con il conto corrente bancario

Contenuti:

- Fabbisogno finanziario e mercato dei capitali
- L'interesse e i fattori che lo determinano
- Il calcolo dell'interesse semplice
- Problemi inversi di interesse
- Il montante: problemi diretti e inversi
- Lo sconto: definizione e tipologie
- Lo sconto commerciale: problemi diretti e inversi
- Il valore attuale commerciale: calcoli diretti e inversi
- La pluralità dei rapporti creditizi e la scadenza adeguata
- Il trasferimento dei capitali nel tempo e la scadenza adeguata
- Casi di scadenza comune: anteriore, posteriore e intermedia

- Il conto corrente di corrispondenza

Metodologia didattica:

- ❖ Lezioni frontali e partecipate
- ❖ Analisi di situazioni e casi concreti
- ❖ Schematizzazione alla lavagna

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ Domande dal posto, test, quesiti alla lavagna
- ◆ Verifiche semi-strutturate
- ◆ Interrogazioni orali più approfondite

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

Concetto di interesse e il suo calcolo diretto e indiretto. Concetto di montante e il suo calcolo. Concetto di sconto e il suo calcolo. Concetto di Valore Attuale e il suo calcolo.

Attività di recupero:

Esercitazioni domestiche aggiuntive con correzione, recupero in itinere parzialmente durante le ore di codocenza in laboratorio, eventuali corsi pomeridiani

Verifica di fine modulo: Interrogazioni orali e prove semi-strutturate.

Modulo 3: Gestione, rilevazione e bilancio

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Le fasi e i soggetti dell'attività economica e le relazioni esistenti tra gli stessi
Conoscere il funzionamento del sistema economico
Conoscere il concetto di produzione e di azienda

Competenze finali del modulo:

Redigere la situazione patrimoniale alla costituzione e dopo semplici operazioni di gestione. Redigere un semplice stato patrimoniale e un semplice conto economico. Verificare il raggiungimento dell'economicità della gestione aziendale.

Contenuti:

- La gestione aziendale e il flusso delle operazioni
- Investimenti, disinvestimenti e finanziamenti.
- Il prospetto del patrimonio aziendale.
- Il risultato economico della gestione.
- Il sistema informativo aziendale e la rilevazione.
- Il bilancio d'esercizio: lo stato patrimoniale
- Il bilancio d'esercizio: il Conto economico.
- L'economicità della gestione aziendale.

Metodologia didattica:

- ❖ Lezioni frontali e partecipate
- ❖ Analisi di situazioni e casi concreti
- ❖ Schematizzazione alla lavagna

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ Domande dal posto, test, quesiti alla lavagna
- ◆ Verifiche semi-strutturata
- ◆ Interrogazioni orali più approfondite

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

Riconoscere le operazioni di gestione interna ed esterne. Distinguere i fattori produttivi. Distinguere le tipologie di finanziamento. Leggere il prospetto del patrimonio. Calcolo del reddito globale e quello di esercizio. Classificare le voci dello stato patrimoniale. Distinguere le varie aree del Conto Economico: caratteristica e finanziaria.

Attività di recupero:

Esercitazioni domestiche aggiuntive con correzione, recupero in itinere parzialmente durante le ore di codocenza in laboratorio, eventuali corsi pomeridiani

Verifica di fine modulo: Interrogazioni orali e prove semi-strutturate.

Alba, 15/10/2021

Risorse / materiali:

Libro di testo: ECONOMIA AZIENDALE - GHIGINI P. ROBECCHI C. - MASTER IN ECONOMIA AZIENDALE
VOLUME 2 AFM + SAPERI DI BASE - SCUOLA & AZIENDA